

Juristi nõuanne

Kuidas korraldada tööd, kui töötaja jääb haiguslehele?

Tööandja küsib: Töötaja teavitas mind, et ta jäi haigeks ja on töövõimetuslehel. Olen tööandjana nüüd keerulises olukorras - ma ei tea, kaua ta eemal on, töö jääb tegemata ja ma pean mõtlema, kas ja kuidas leida talle asendaja. Kuidas sellises olukorras käituda?

Vastab Vladimir Logatšev, Tööinspektsiooni juhtiv nõustamisjurist:

Kui töötaja jääb haiguslehele, tähendab see, et ta on ajutiselt töövõimetu ning tal ei ole kohustust tööle käia ega tööülesandeid täita. Töövõimetuslehe väljastab arst, kes hindab töötaja tervislikku seisundit ning määrab, kui kaua inimene tööle ei tohi käia. See kestus võib olla vaid mõni päev, aga ka mitmeid nädalaid - see sõltub haigusest ja taastumise protsessist.

Tööandjana on esimene samm võtta töötaja teavituse endale teadmiseks ja arvestada, et töötaja on sellel ajal töölt eemal. Tööandja saab töövõimetuslehe kohta teavituse ning näeb töötaja haiguslehe alguse ja lõpu kuupäevi töövõimetuslehe infos. Kui haigus kestab kauem, võib arst haiguslehte

pikendada ning selle kohta tuleb tööandjale uus teavitus.

Tööandjal ei ole kohustust leida töötajale asendaja, kuid paljudel juhtudel on see praktiline vajadus. Kui töötaja töö on äritegevuse jaoks oluline, näiteks klienditeenindaja, tootmistöötaja, õpetaja või hooldaja, tuleb ajutine asendus korraldada, et töö ei jääks seisma. Kui tööandja kasutab teisi töötajaid, tuleb jälgida, et koormus ei muutuks mõnele töötajale liiga suureks ning et kõik muudatused ja kokkulepped saaksid kirjalikult fikseeritud.

Tööandja ei saa täpselt teada, kui kaua töötaja eemal viibib, sest see sõltub arsti otsusest ja inimese tervislikust seisundist. Tööandja võib töötajalt viisakalt küsida, kas on teada ligikaudne taastumisaeg, kuid ei tohi nõuda terviseandmeid ega avaldada survet tööle naasmiseks.

Oluline on meeles pidada, et asendaja leidmine ei ole haiguslehel viibiva töötaja kohustus. Töötaja ei pea ise otsima endale asendajat ega korraldama oma tööülesannete jagamist. Töö korraldamine on tööandja vastutus. Just tööandja ülesanne on tagada, et tööprotsessid toimivad ka ajutise töövõimetuse korral, olgu selleks vaja töö ümberjaotamist, ajutise töötaja palkamist või muud lahendust.

Kodune retsept

Püreesupp röstitud tomatitest ja lillkapsast

Marleen Murumets

Kui õues on juba jahedust tunda ning hommikud täituvad udu ja värviliste lehtedega, on just õige aeg millegi lohutavalt kreemise ja koduse järele. Tomati ja lillkapsa püreesupp sulatatud juustuga on lihtne, ent samas pidulik roog, mis ühendab köögiviljade pehmuse, riivitud Forte juustu sügavama maitse ja krõbedat peekoni soolaka nüansi. Tulemus on soe, rikkalik ja täpselt selline, mis paneb kodu lõhnama nagu hubane sügisõhtu.

Vaja läheb: 1 kg tomateid, 0,5 kg lillkapsast, 6-8 küüslauguküünt, 3 sibulat, sulatatud juustu, 200 ml vahukoort, peekonit, Forte juustu.

Tee nii: Alusta esmalt tomatite röstimisega. Selleks laota küpsuspaberiga kaetud ahjuplaadile poolitatud või tükeldatud tomatid koos küüslauguküüntega. Piserda oliiviõliga, maitsesta soola ja pipraga ning rösti siis eelsoojendatud ahjus 180-200 kraadi juures 40-45 minutit. Tomatitele võib piserdada ka natuke sojakastet.

Samal ajal prae pannil kooritud ja tükeldatud sibulad. Nende juurde lisa ka natuke tomatipastat, et supil oleks veelgi kaunim värv. Tükelda lillkapsas ning keeda pehmeks.

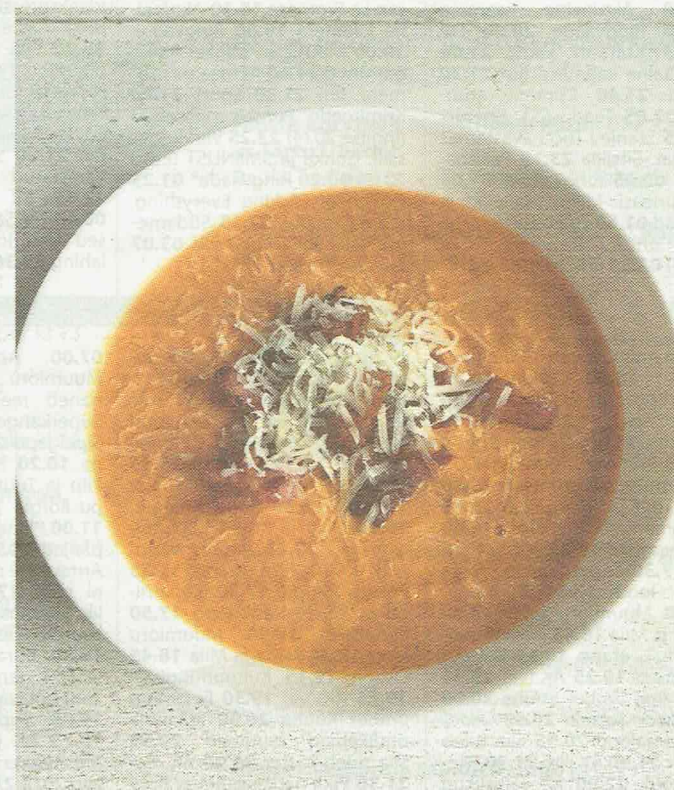
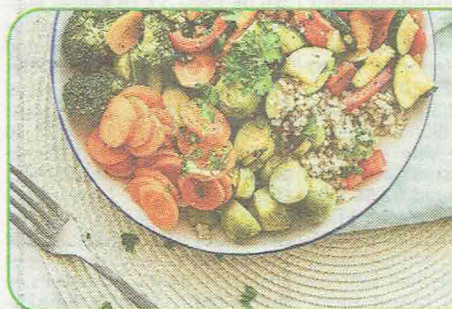


Foto: MARLEEN MURUMETS

Seejärel püreesta röstitud tomatid ja pruunistatud sibulad köögikombainis või sauseguriga ning maitsesta. Lisa ka sulatatud juust.

Aseta külmale pannile koniviilud ning pruunista krõbedaks, hiljem haki sobi ning serveeri koos supiga. juurde ka Forte juustu.



Raplamaal on hulgaliselt häid söögikohti!
**Päevamenüüd leiad meie kodu-
lehelt rubriigist "HEAD ISU!"**
Vali endale sobivaim lõunamenüü!



Kehtna aleviku Serva detailplaneeringu avalik väljapanek

Kehtna Vallavolikogu 08.10.2025 otsusega nr 233 võeti vastu ja suunati avalikule väljapanekule Kehtna valla Kehtna aleviku Serva detailplaneering.

Planeeringuala hõlmab Kehtna aleviku Servahaljasala ja Uushaljasala katastriüksusi, planeeritava ala suurus on kokku 3501 m².

Detailplaneeringu koostamise eesmärk on liita Servahaljasala ja Uushaljasala katastriüksused, seada tingimused viie boksiga ridaelamu rajamiseks, hoonestusala, ehitusõiguse, liikluskorralduse ja tehnovõrkude lahenduse määramine. Detailplaneeringuga kavandatakse moodustatava krundi kasutamise sihtotstarbeks elamumaa. Detailplaneeringuga kavandatava tegevuse elluviimisel ei ole alust eeldada olulise ebasoodsa keskkonnamõju avaldumist.

Kehtna aleviku Serva detailplaneeringu avalik väljapanek toimub 1. novembrist kuni 30. novembrini 2025 Kehtna Vallamaja kantseleis (Pargi 2, Kehtna alevik) ja Kehtna valla veebilehel <https://kehtna.ee/>.

Kirjalikke ettepanekuid ja arvamusi planeeringu kohta saab esitada Kehtna Vallavalitsusele e-kirjaga aadressile kehtna@kehtna.ee või aadressile Pargi 2, Kehtna, 79001 kuni 30. novembrini 2025.

LOE KUS TAHAD!



Maakonnaleht digis ja paberil

PABERLEHT

Eraisik

1 kuu 12.25
3 kuud 36.75
6 kuud 73.50

Juriidiline isik

1 kuu 13.80
3 kuud 41.40
6 kuud 82.80
12 kuud 165.60

PABERLEHT + DIGILEHT

Eraisik

1 kuu 17.25
3 kuud 51.70
6 kuud 103.45
12 kuud 206.90

Juriidiline isik

1 kuu 19.80
3 kuud 59.35
6 kuud 118.75
12 kuud 237.50

LEHTE SAAD TELLIDA:

- TOIMETUSEST: Viljandi mnt 6, Rapla
- HELISTADES: tel 489 2133
- E-POSTIGA: kuulutused@sonumid.ee

RAPLAMAASõnumid