

OÜ VALTU SPORDIMAJA PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Osaühingu ärinimi on Osaühing Valtu Spordimaja (edaspidi nimetatud Ühing).
- 1.2. Ühingu aadress on Rapla maakond, Kehtna vald, Kaarepere alevik, Saare tn 11, 79520
- 1.3. Ühingu eesmärkideks on Ühingule kuuluvate või tema kasutuses või haldamisel olevate spordiehitiste ja muu vara efektiivne ja jätkusuutlik kasutamine ja majandamine ning koostöö Kehtna valla teiste spordirajatistega ja sporditegevuse arendajatega.
- 1.4. Põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks Ühing:
 - 1) töötab välja Ühingule eraldatud vahendite kasutamise põhimõtted, korraldab nende vahendite kasutamist ning sooritab nende vahenditega vajalikke tehinguid ja muid toiminguid;
 - 2) loob Ühingu käsutuses ja kasutuses olevate materiaalse väärtuste baasil vajalikud tingimused noortespordi, tervisespordi ja tippspordi harrastamiseks ja arenguks ning rahvatervishoiu tagamiseks;
 - 3) tagab Valtu Spordimaja kompleksi jätkusuutliku arengu;
 - 4) korraldab tulunduslikke üritusi ning sooritab muid kasumi saamisele suunatud toiminguid, sealhulgas ka neid, mis on vajalikud Ühingu eesmärkide saavutamiseks;
 - 5) võimaldab eelisjärjekorras Ühingu käsutuses või kasutuses oleva vara kasutamise Kehtna valla sporditegevuseks s.h koolide liikumisõpetuse ja klubilise noortespordi treeningtundide ja huvitegevuse läbiviimiseks;
 - 6) teeb igakülgset koostööd Kehtna valla ja Raplamaa spordiorganisatsioonidega;
 - 7) teeb koostööd Ühinguga sarnaseid eesmärke omavate Eesti Vabariigi ning teiste riikide organisatsioonide, muude isikute ja ühenduste ning asutustega;
 - 8) taotleb Euroopa Liidu struktuurfondide rakendusasutustelt ja teistest fondidest Ühingule vahendite eraldamist;
 - 9) taotleb materiaalseid vahendeid ja toetusi Eesti Vabariigi ning teiste riikide organisatsioonidelt, muudelt isikutelt ja ühendustelt ning asutustelt;
 - 10) sooritab oma eesmärkide saavutamiseks ning tegevuse üldisest käigust tulenevaid muid vajalikke toiminguid ja tegevusi.
- 1.5. Ühing vastutab oma kohustuste täitmise eest oma varaga, osanik ei vastuta Ühingu kohustuste täitmise eest oma varaga.

2. OSAKAPITAL

- 2.1. Ühingu miinimumosakapital on 360 000 (kolmsada kuuskümmend tuhat) eurot ja maksimumosakapital on 1 440 000 (üks miljon nelisada nelikümmend tuhat) eurot.
- 2.2. Osa väiksem nimiväärtus on 1000 (üks tuhat) eurot.
- 2.3. Osakapitali võib suurendada uute osade väljalaskmisega või olemasolevate osade nimiväärtuse suurendamisega.
- 2.4. Osakapitali võib suurendada täiendavate sissemaksetega osakapitali või Ühingu omakapitali arvel sissemakseid tegemata (fondi emissiooni teel).
- 2.5. Ühingul on õigus lasta osasid välja hinnaga, mis ületab nende nimiväärtust (ülekurss).
- 2.6. Osa eest tasutakse rahalise või mitterahalise sissemaksega. Osa eest tasumise kord määratletakse osanike otsusega.
- 2.7. Mitterahalist sissemakset hindab juhatus ning selle vastavust seaduse nõuetele kontrollib audiitor, kui see on seadusega nõutud.

- 2.8. Osa võõrandamisel kolmandale isikule, kas osaliselt või tervikuna, on teistel osanikel ostueesõigus 1 (ühe) kuu jooksul võõrandamislepingu esitamisest. Müüja esitab võõrandamislepingu ära kirja Ühingu juhatusele, kes teavitab viivitamatult teisi osanikke võõrandamislepingu sõlmimisest ja edastab neile müügilepingu ära kirja.
- 2.9. Ostueesõiguse teostamine toimub seaduses sätestatud korras.
- 2.10. Osast osa võõrandamisel on nõutav osanike otsus, mille poolt peab olema antud vähemalt 2/3 esindatud osanike häälest.

3. OSANIK

- 3.1. Osanike otsused õigusaktides või põhikirjas sätestatud küsimustes tehakse osanike koosolekul või osanike koosolekut kokku kutsumata vastavalt äriseadustikus sätestatule.
- 3.2. Osanike koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui sellel on esindatud üle poole osadega esindatud häälest.
- 3.3. Osanike otsus on vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole osanike koosolekul esindatud häälest kui seaduses või käesolevas põhikirjas ei ole sätestatud suurema häälteenamuse nõuet.
- 3.4. Osa iga 1000 (üks tuhat) eurot täissummana annab osanikule osanike koosolekul 1 (ühe) hääle.

4. NÕUKOGU

- 4.1. Ühingul on kolme liikmeline nõukogu.
- 4.2. Nõukogu liikmed määratakse viieks aastaks ja vajadusel kutsutakse tagasi osanike poolt.
- 4.3. Nõukogu kinnitab Ühingu eelarve.
- 4.4. Nõukogu sõlmib juhatuse liikme lepingu ja määrab tasustamise korra.
- 4.5. Nõukogu annab arvamuse ühingu majandusaasta aruandele.
- 4.6. Nõukogu koosolekud toimuvad vähemalt kord kolme kuu jooksul ja vähemalt kord nelja kuu jooksul koostöös juhatusega analüüsib Ühingu majandustegevust.
- 4.7. Nõukogu nõusolek on juhatusele vajalik igapäevasest majandustegevusest raamest väljuvate tehingute tegemiseks eelkõige:
- 1) osaluse omandamine ja lõppemine teistes ühingutes;
 - 2) ettevõtte omandamine, võõrandamine või selle tegevuse lõpetamine;
 - 3) kinnisasjade ja registrisse kantud vallasasjade omandamine, võõrandamine ja koormamine;
 - 4) laenude ja liisingute võtmine kooskõlas Kehtna valla finantsjuhtimise korraga;
 - 5) laenude andmine ja võlakohustuste tagamine;
 - 6) Ühingu ja juhatuse liikmete vaheliste tehingute tegemise ning tingimuste määramise ja õigusvaidluste pidamise otsustamine ning neis Ühingu esindaja määramine;
 - 7) üüri-, hank- ja müügilepingute sõlmimine tähtajaga rohkem kui 12 (kaksteist) kuud;
 - 8) igasugused lepingud, kas eraldi või nende seotud kogumis, mis ületavad 30 000 (kolmekümmet tuhandet) eurot ilma käibemaksuta;
 - 9) igasugune oluline Ühingu majandustegevuse muudatus või mõne uue äritegevuse alustamine, mis ei ole täiendav või juhuslik ühegi majandustegevuse suhtes;
 - 10) Ühingu osalemine ühisettevõttes või seltsingus koos ükskõik millise isikuga;
 - 11) kõik muud tehingud, mida ei ole ette nähtud Nõukogu poolt kinnitatud eelarves.
- 4.8. Oma ülesannete täitmiseks on nõukogul õigus tutvuda kõikide Ühingu dokumentidega, samuti kontrollida raamatupidamise õigsust, vara olemasolu, Ühingu tegevuse vastavust seadusele, põhikirjale ja osanike otsustele.
- 4.9. Nõukogu koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole nõukogu liikmetest.
- 4.10. Nõukogu otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole nõukogu koosolekul osalenud nõukogu liikmetest.
- 4.11 Nõukogu kontrollib vastuvõetud otsuste täitmist.
- 4.12 Nõukogu liige vastutab vastavalt äriseadustikus sätestatule.

5. JUHATUS

5.1. Juhatuses on 1 (üks) kuni 3 (kolm) liiget vastavalt nõukogu otsusele. Juhatus liikmed valitakse 3 (kolmeks) aastaks nõukogu poolt. Juhatus liikme leping sõlmitakse nõukogu esimehe poolt nõukogu poolt heakskiidetud tingimustel. Juhatus töökorraldus sätestatakse nõukogu otsusega.

5.2. Juhatus liikme võib igal ajal sõltumata põhjustest tagasi kutsuda nõukogu otsusel.

5.3. Juhatus liikmed täidavad oma kohustusi vastavalt õigusaktidele, käesolevale põhikirjale, ühingulisestele dokumentidele, nõukogu juhiste ja töö üldisest käigust lähtudes.

5.4. Juhatus on kohustatud informeerima koheselt nõukogu Ühingu tegevusega seotud kõikvõimalikest asjaoludest, mida ei saa Ühingu eelnevat tegevust arvestades hinnata tavapärasteks ning igapäevasteks. Kahtluse korral vastava hinnangu andmisel lasub juhatusel nõukogule informatsiooni andmise kohustus. Märgitud nõue kehtib ka juhatus esindusõiguse rakendamisel kolmandate isikutega väljaspool Ühingu.

6. ESINDAMINE

Ühingu võib kõigis õigustoimingutes esindada juhatus liige (juhataja) kui juhatuses on üks liige. Kahe või kolme juhatus liikme korral võib Ühingu esindada kaks juhatus liiget koos.

7. AUDIITOR

Osanike otsusega valitakse Ühingu audiitor ühekordse audiitorikontrolli tegemiseks või teatud tähtsaks. Osanike otsusega Ühingu valitud audiitori või audiitorite nimekirja esitab juhatus äriregistrile.

8. ARUANDLUS JA KASUMI JAOTAMINE

8.1. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

8.2. Ühingu kasum jaotatakse osanike otsusega, milles näidatakse ära puhaskasumi suurus, eraldised reservkapitali ja teistesse seaduses või põhikirjas ettenähtud reservidesse, osanikele väljamakstava kasumiosa suurus ja kasumi kasutamine muuks otstarbeks.

8.3. Osanikele võidakse vastavalt osanike otsusele maksta dividende mitte võrdeliselt nende osade nimiväärtuste summaga, vaid osanike otsuses ette nähtud proportsioonides.

8.4. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest, samuti muudest eraldistest, mis kantakse reservkapitali seaduse või põhikirja alusel. Reservkapitali suurus on 1/10 osakapitalist.

9. ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, ÜMBERKUJUNDAMINE JA LÕPETAMINE

Ühingu ühinemine, jagunemine, ümberkujundamine ja lõpetamine toimub õigusaktidega sätestatud korras.